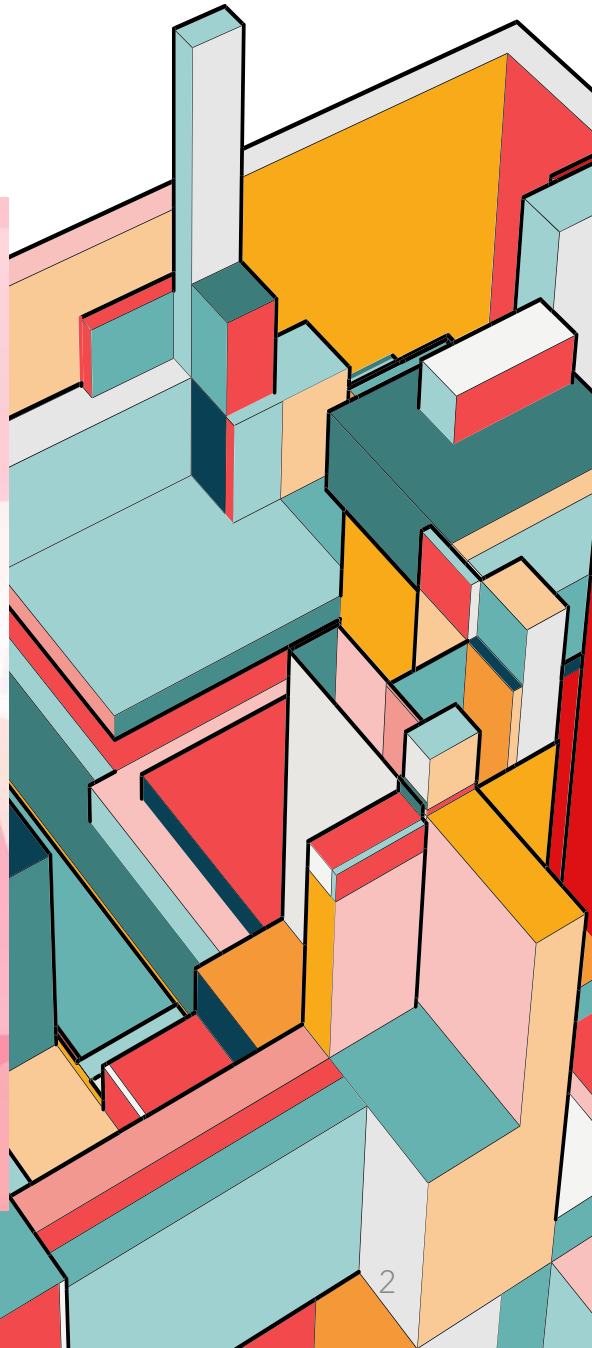




# 學習歷程檔案平台操作說明

教務處註冊組長

# YOU CAN DO IT





提升  
備審資料品質

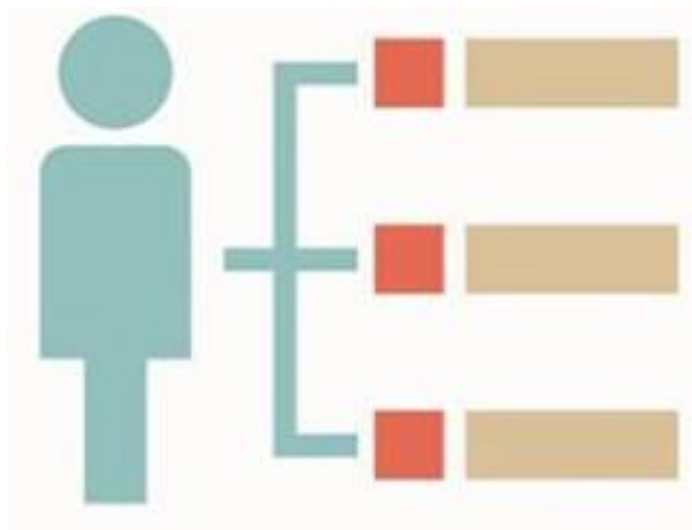


協助學生生涯  
探索及定向參考



呈現考試難以  
評量的學習成果

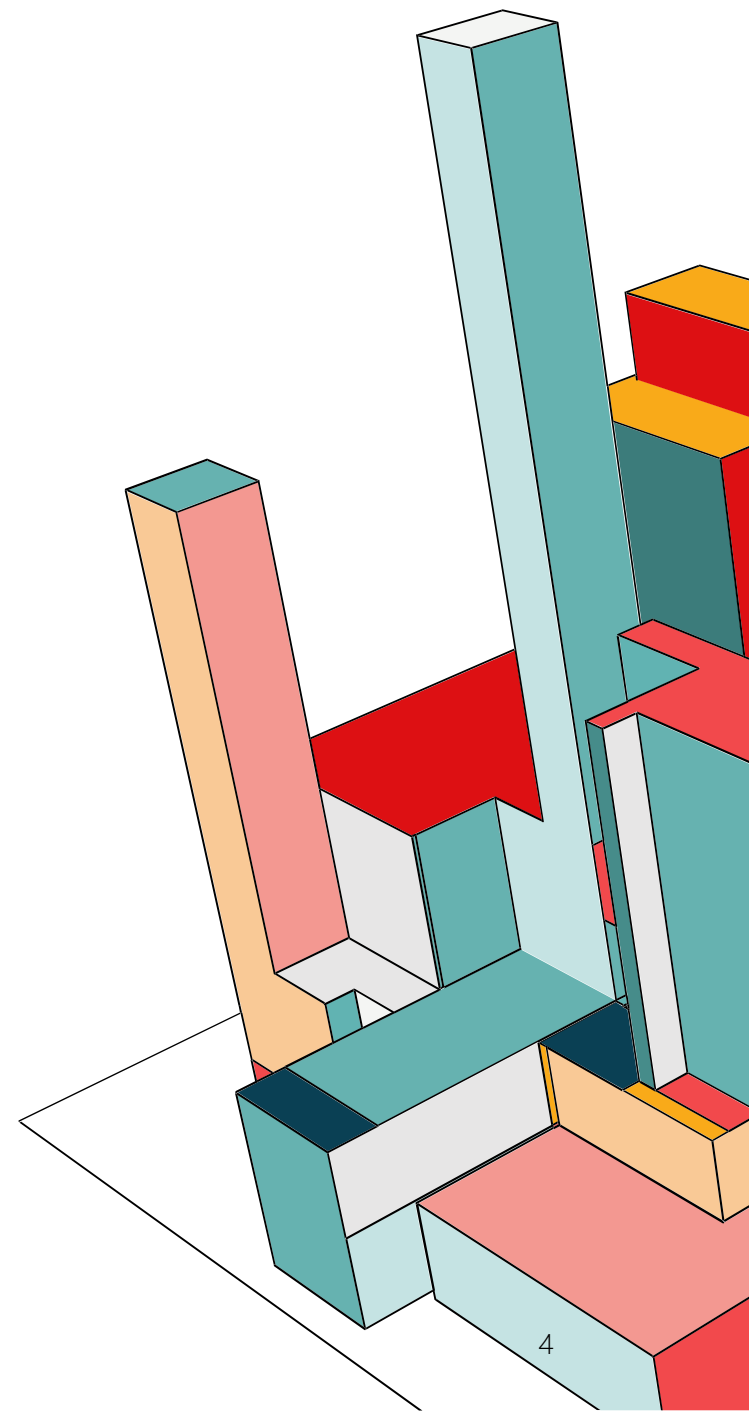
# 關於學習歷程



展現個人特色  
和適性學習軌跡

如果你是一名要操作學習歷程檔案的學生，  
你會遇到的問題.....

- 學習歷程檔案裡面有甚麼？我該放些什麼東西？
- 操作的流程是？
- 如果資料或檔案有問題我該找誰詢問？



# 學習歷程檔案 裡面有甚麼？



## 基本資料

(包含學籍資料、幹部紀錄)



## 修課紀錄

(包含學業成績、課程諮詢紀錄)



## 課程學習成果

(包含修課產出之作業、作品等)



## 多元表現

(包含彈性學習時間、團體  
活動時間及其他表現)



學生學習歷程  
檔案數位平臺

(學習歷程  
學校平臺)

# 名詞解釋

## 修課紀錄

白話文: 你的分數。

## 課程學習成果

白話文:  
有打分數及學分的課程，你的學習過程和產出。

## 多元表現

白話文:  
沒有打分數的課程或校內活動、校外的活動

## 學生上傳/教師認證

白話文:  
你要上傳，給老師認證。  
老師需認證此作品是不是課程的產出、是不是你本人做的

# 名詞解釋

## 勾選

白話文:  
勾選，才是最後你升學時能挑的作品。

你上傳完的多元表現、(老師認證通過的)課程  
成果，還要勾選!

對 還要勾選，就是這麼麻煩。

所以，沒有超過件數限制，就通通都勾吧!

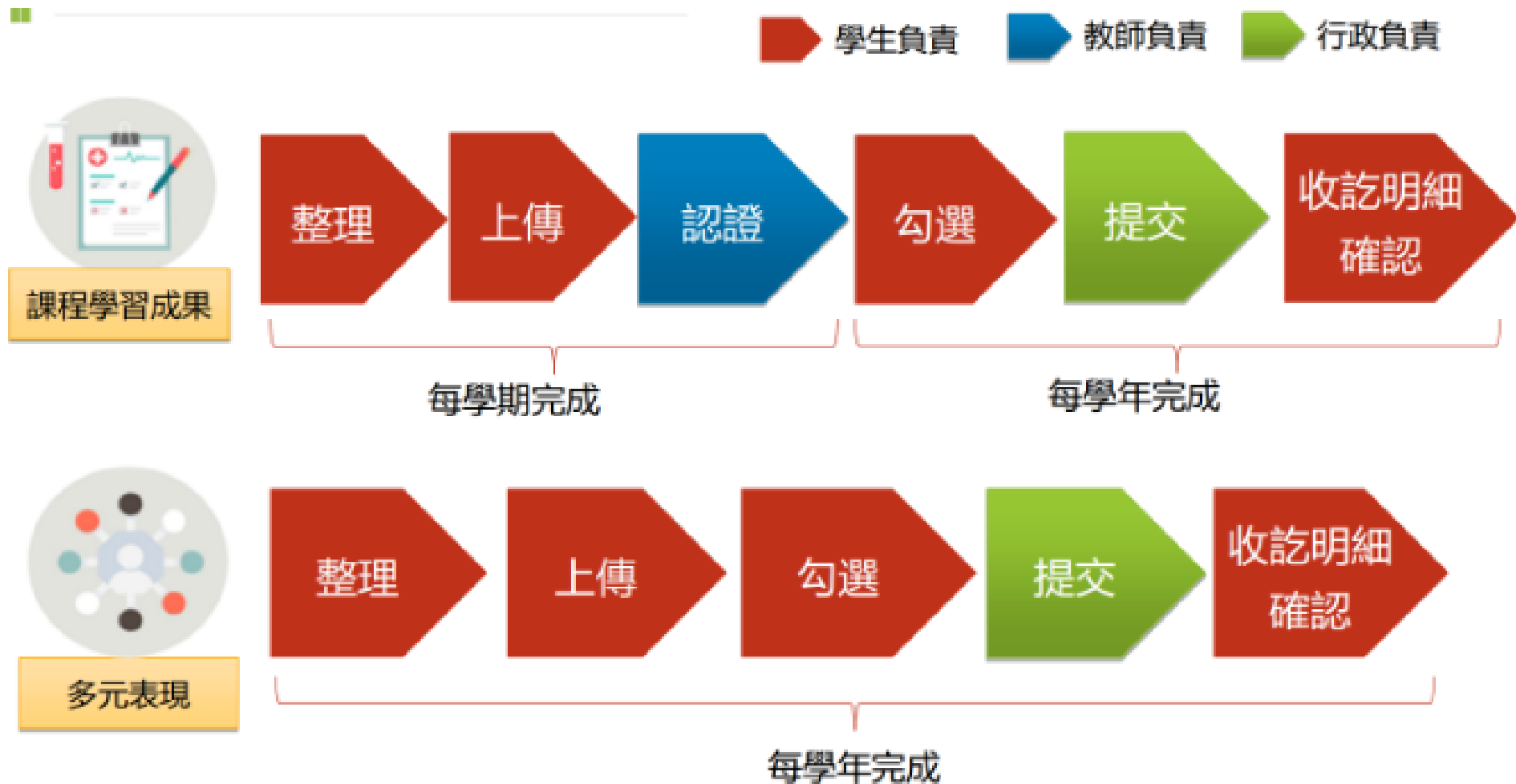
## 收訖明細

白話文:  
最後確認的機會!

老師幫你提交完資料後的收據，請你  
確認啊!

你不確認，直接視為你確認無誤喔。

# 操作的流程是？





# 校內作業時程

## 每學期

- **學生上傳**: 期限至 每學期結業式後三週(開始放寒暑假後三週就是截止日。)
- **教師認證**: 期限至每學期結業式後四週。

## 每學年

- **勾選**: 期限至每學年的開學第二週。(但只要件數沒超過，就通通勾選吧)
- **收訖明細確認**: 依註冊組另外公告，大約會在每年三月和九月。

 修課紀錄與學習成果 每學年勾選至多6件(0/6)	 課程諮詢紀錄 (0)	 上傳學習成果 (0)	 學習成果認證	 勾選學習成果	 查詢修課紀錄提交中央資料庫紀錄	 查詢學習成果提交中央資料庫紀錄
--	--	--	---	---	--	--

# 課程學習成果(須教師認證)

110	1	數學
110	1	歷史
110	1	地理
110	1	公民與社會
110	1	物理
110	1	生物
110	1	美術
110	1	生涯規劃

1 >

>

※請從上方表格中點選要上傳檔案的科目。

※文件檔案與影音檔案至少擇一上傳，亦可同時包含文件及影音檔案各一個。

\*學年度:

\*學期:

\*科目:

\*文件檔案:

可拖曳上傳(4M)

\*影音檔案:

上傳檔案(10M)

相關簡述:

課程學習成果相關簡述

(0/100)

儲存

# 課程學習成果 (須教師認證)

11

# 多元學習表現(不須教師認證)

可以放校外的社團幹部經歷或是 想多加著墨校內幹部的收穫也可以再上傳一次

多元表現  
每學年勾選合計至多10項  
(0/10)

 幹部經歷暨事蹟紀錄 (0)	 競賽參與紀錄 (0)	 檢定證照紀錄 (0)	 服務學習紀錄 (0)	 彈性學習時間紀錄 (0)	 國體活動時間紀錄 (0)	 職場學習紀錄 (0)
 作品成果紀錄 (0)	 大學及技專校院先修課程紀錄 (0)	 其他活動紀錄 (0)	 勾選多元表現紀錄	 查詢多元表現提交中央資料庫紀錄		

自主學習計畫上傳到這裡

小論文或跨科目的作品

# 登入平台及帳密說明

## 學習歷程檔案平台

【本校網站】 - 【在校生專區】 - 【學習歷程】

帳號:  
學號

密碼:  
身分證字號

# 全國學生學習歷程檔案系統

縣市:

學校:

帳號:

密碼:

驗證碼:  8BVJ

登入

忘記密碼

## 忘記密碼



為了確認您的身分，請輸入以下資料，核對無誤後，系統會將驗證信寄至您的E-mail信箱，請在收到mail之後，點擊mail裡的url連結以變更您的密碼，此連結的有效時間為30分鐘

學校:

060323

帳號:

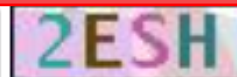
h190001

電子郵件:

h190001@nehs.tc.edu.tw

驗證碼:

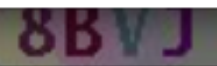
2esh



您的帳號在本系統中設定的E-mail和您所輸入的E-mail不同，若您忘記目前設定的E-mail，請聯絡學校管理人員協助重設密碼



驗證碼:



訊息

訊息

### 課程學習成果勾選

- 1.課程學習成果請於113年09月12日前完成勾選，您已勾選0件。
  - 2.多元表現請於113年09月12日前完成勾選，您已勾選0件。
- 未勾選者無法提交學習歷程中央資料庫，也無法於升學使用。

確定

取消

多元表現



### 訊息

#### 資料釋出同意書

您有依據高級中等學校學生學習歷程檔案作業要點第六點規定：「學生申請就讀大專校院時，經學生本人同意及勾選後，國教署將將學習歷程中央資料庫之相關資料釋出至其申請之校、院、系、科、組或學位學程，作為招生選才之參據。」請問您是否同意本系統蒐集資料依上開法規進行資料釋出：

☐ 同意(同意後在學期間不再詢問)

☐ 不同意(無法進行提交前勾選)

確定

多元表現

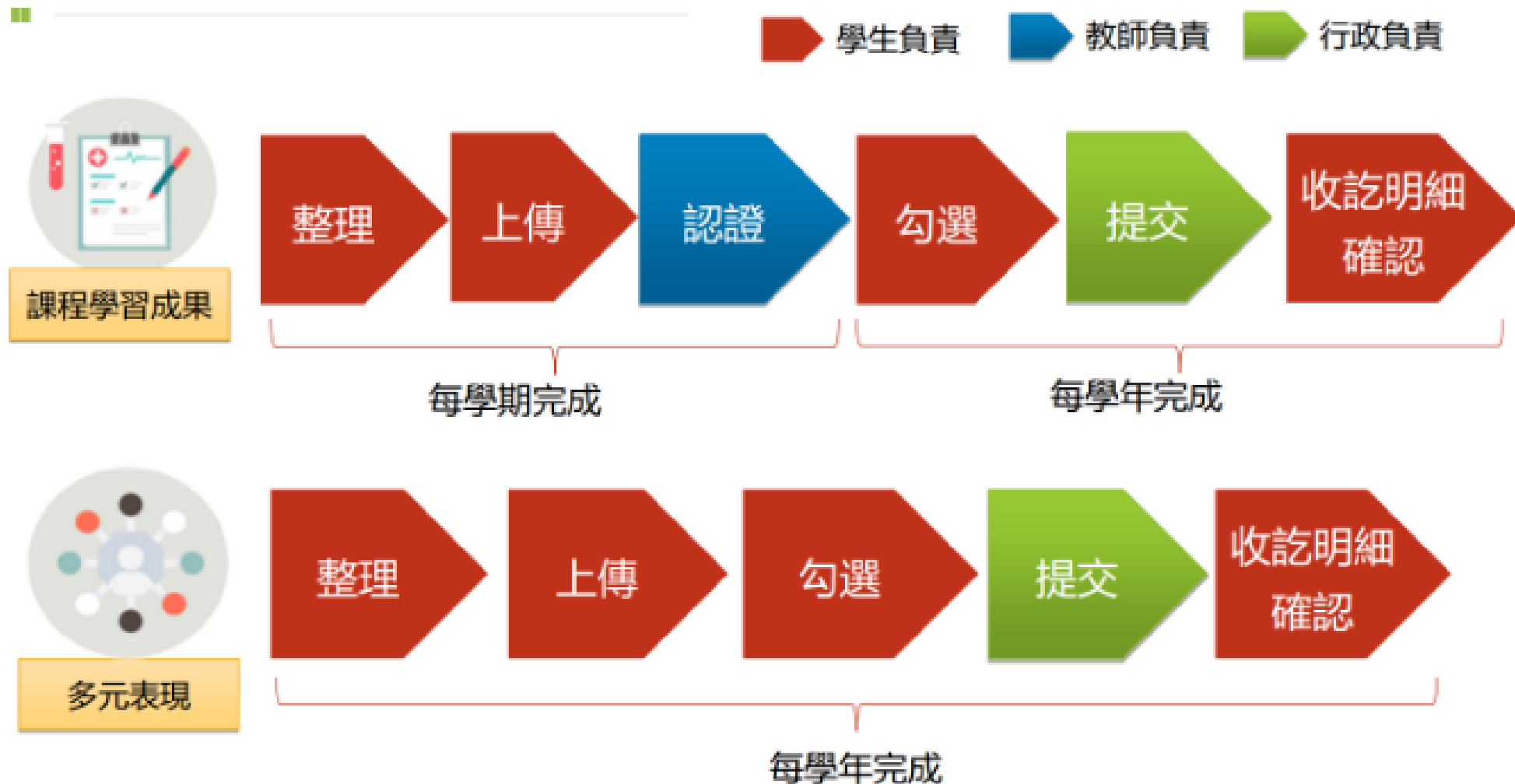
# 學長姐優良作品範例

- 搜尋途徑: 本校網站→108課綱專區→學習歷程→學習歷程優良範例檔案
- 請以校務信箱帳號登入後，方能讀取優良檔案  
例如: 學號210001同學，校務信箱為: h210001@nehs.tc.edu.tw
- 網址:  
<https://sites.google.com/nehs.tc.edu.tw/108/%E9%A6%96%E9%A0%81>

# 學長姐的心得及建議



# 再複習一次，操作的流程是？





**注意：**

**【勾選】這個動作非常重要，沒有勾選等於白做工!!**

# 如果資料或檔案有問題我該找誰詢問？



學務處

**校內幹部資料**

學務處 周秉葦老師

**多元表現**

訓育組長 黃惠君老師

教務處

**學籍資料及成績**

教務處 陳農樵老師

**課程學習成果  
系統功能問題**

註冊組長 陳薈心老師

課諮教師

**課程諮詢**

114學年度課諮教師:

黃春英老師

王郁茜 老師

林瑞馳 老師

# 宣導

1. 請同學養成**備份**的良好習慣，避免系統疏失影響自身權益。
2. **自主學習**計畫及成果，請傳至【多元學習表現】－【彈性學習時間紀錄】－【自主學習】。
3. 若在操作時有任何系統問題，導致無法作業，請同學**截圖畫面**，並立即向註冊組反映！！

# 感謝您

教務處註冊組

04-25686850 分機1220

acad1220@nehs.tc.edu.tw