

小樹苗成長方案經費申請辦法

壹、方案目標

- 一、結合公私立兒少服務單位,辦理得以利益弱勢兒童及青少年身心發展之服務 方案。
 - 二、發展創新服務方案,提供弱勢兒童及青少年多元學習及生活體驗探索。
- 三、方案辦理過程中,擴展兒童及青少年生活視野增進社會適應力,建立與發展 正向人生觀。

貳、補助內容及辦理方式

一、申請補助單位,應針對國小、國中、高中階段之18歲以下兒童及青少年設計 適齡適性之服務方案,

辦理方式可設計:寒/暑期營隊、工作坊、團體活動...等。

- 二、針對各階段服務對象設計方案內容,應至少擇一主題辦理:
 - 1. 國小階段:
 - (1) 課後照顧。
 - (2) 提升自我照顧:食衣住行生活自理、家務自理、護理常識...等。
 - (3) 多元學習:才藝、語言...等。
 - (4) 品德教育: 互相尊重、友愛、包容與愛…等。
 - 2. 國中階段:
 - (1) 兩性教育:性別平等、身體界線與自我保護...等性別議題。
 - (2) 自我認識與探索。
 - (3) 逆境成長:面對逆境的方式與因應、挫折忍受度提升...等。
 - 3. 高中階段:
 - (1)職涯規劃:職業探索、職業體驗…等。
 - (2)自我價值提升。
 - (3) 社交技巧。
 - (4) 社會參與。
 - (5) 金錢使用觀念。

參、申請期程,由執行長制定之。(**申請期程請至最新消息查詢**)

肆、申請方式

一、方案申請以年度執行計畫,須於申請期間以郵寄或電子郵件方式將方案計畫 書及相關資料,至本會

提出申請。

二、方案計畫書內須敘明:緣起、方案目的、服務對象(須符合本會服務對象)、



三、所提之經費概算表,欄位應包括項目、單位、數量、單價、預算數、自籌金額、申請補助金額。

伍、經費補助及方案執行注意事項

一、補助金額:依申請單位提出計畫書總經費,本會酌予補助。

二、不補助項目:

- 1. 人事費(含薪資、志工鐘點費及車馬費)、勞健保費
- 2. 場地租借費、房舍租金
- 3. 水電費、瓦斯費
- 4. 設施設備費

三、經費核銷方式:

1. 公部門單位:該單位設有會計制度,本會以專款專戶核撥經費,受捐助單位提供『捐款收據』,

待活動執行完畢後,彙整活動相關成果及經費支出表,送交本會存檔。

2. 民間〈私部門〉單位:該單位設有會計制度,本會以專款專戶核撥經費, 受捐助單位提供『捐款

收據』,待活動執行完畢後,彙整活動相關成果、經費支出表及受補助經 費項目,檢具原始憑證

影本,送交本會存檔。

四、方案執行結束後,須於兩週內提供方案執行成果及核銷資料:

- 1. 方案原始計畫書(須敘明本會為贊助或主辦或協辦單位其一)。
- 2. 成果報告書:活動成果概況表、服務對象名冊。
- 3. 活動經費執行明細表。
- 4. 原始憑證資料(影本)。
- 5. 活動照片,至少8張。

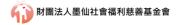
陸、方案執行過程,本會保有參與及知悉方案執行狀況的權益。受補助單位原訂辦理 方式如有異動,例如:

辦理日期、地點、服務族群與對象......等重大事項異動,應經本會同意。

柒、依據財團法人法第25條規定,本會應主動公開「接受補助、捐贈名單清冊」及 「支付獎助、捐贈名單清

冊」之姓名及捐款金額。並依該法第26條規定,利用電信網路公告於本會官方網站供公眾線上查詢。





114年度申請應備文件

- 1. 申請公文
- 2. 經費申請表(檔案下載)
- 3. 方案計畫書
- 4. 單位立案證明

申請開始收件期間:114年2月3日起至114年3月14日止。



財團法人墨仙社會福利慈善基金會 © 2024 版權所有

Email: info@moxian.org

設立許可機關日期:衛生福利部中華民國108年10月2日衛授家字第1080017236號函