檔　　號:
保存年限:

社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM
電子信箱：clptc@clptc.com
承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員

受文者：國立中科實驗高級中學

發文日期：中華民國114年8月19日
發文字號：專業訓字第1140818002號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：計畫1份 (0818002A00_ATTCH11.pdf)

主旨：因應職場變革、溝通協調與網路世界風險挑戰，擬於九、十月辦理「職場實務與法律風險養成計畫」，請查收，請惠予公告，歡迎「行政、法務、資安、人資、秘書室、管理室」同仁參加。

說明：

一、為建立「撰擬人員、核稿主管、決行主管」間的公文品質共識與邏輯，減少修改並提升跨層溝通能力，擬於九月份舉辦專題:

(一)核稿決行主管及撰擬同仁-必備實用公文寫作術

(二)提供公文撰寫常見錯誤，協助您寫出「邏輯+清楚+得體」的公文

(三)邀請：國家文官學院特聘講座

(四)全程採用《寫好公文-工具書》協助您日後工作時之應用

二、因應網路世界的新挑戰，「資安＋危機溝通+法律風險」是核心職能必要關鍵，擬於十月份舉辦專題:

(一)透過三大專題與法院判決解析，提升整體應變力與信任

人事室　114/08/21 08:16
1140008213　有附件

度

(二)網路世界風險-三大爭議管理與因應實務

(三)掌握蒐證、報案與行政應對的法律流程

三、當日全程參與者，均授予【 證書 】一張

四、詳細活動說明與參加辦法，請見-公文附件

五、官網WWW.CLPTC.COM【中華國土建設人才育成中心 / 社團法人中華專業人才協會】 提供報名系統

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會 電子公文交換章 2025/08/19 18:32:04