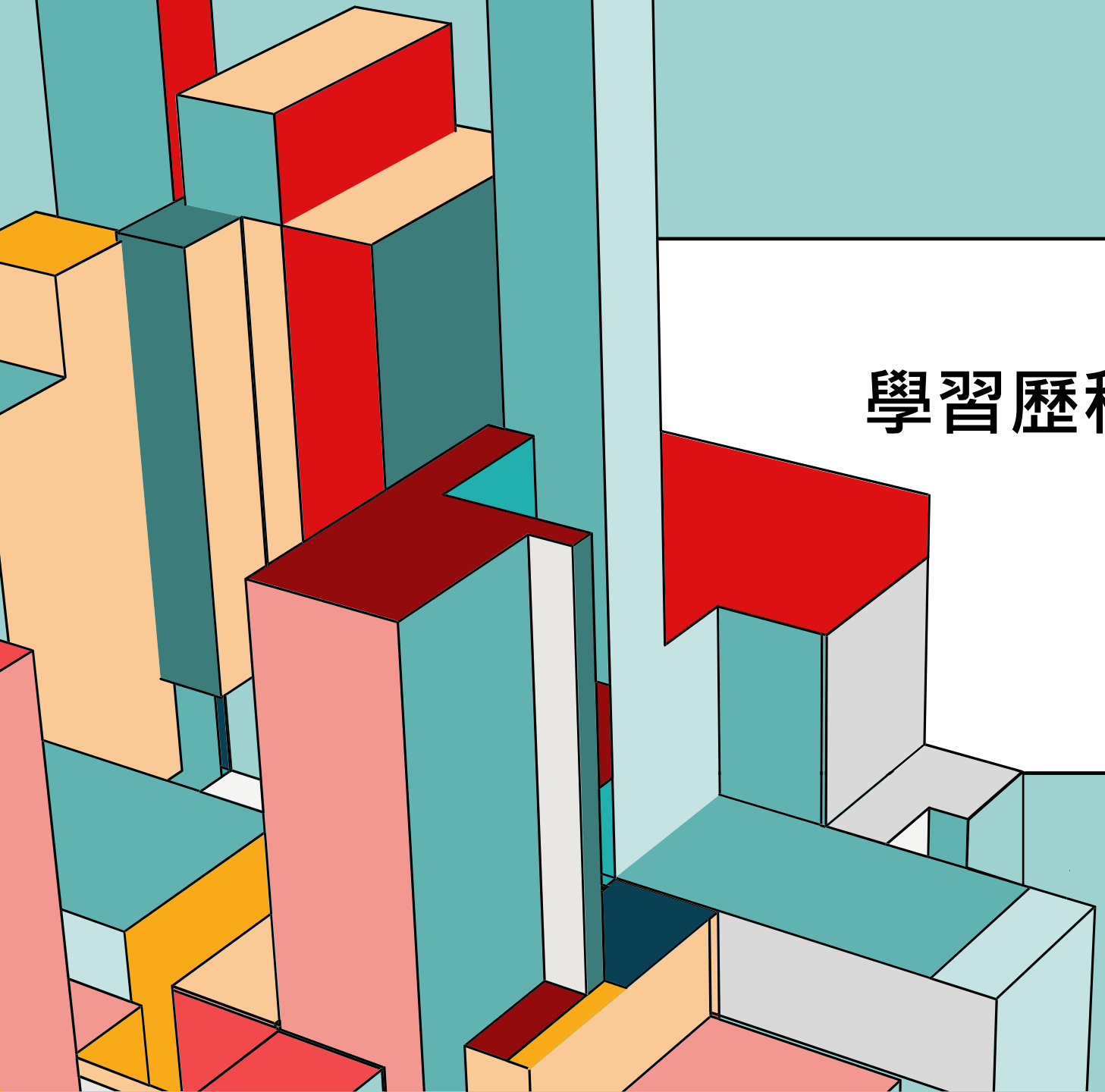
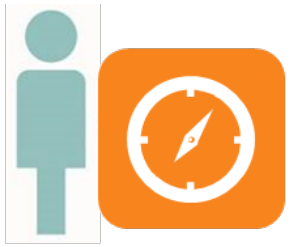


學習歷程檔案平台操作說明

教務處註冊組長 林高源

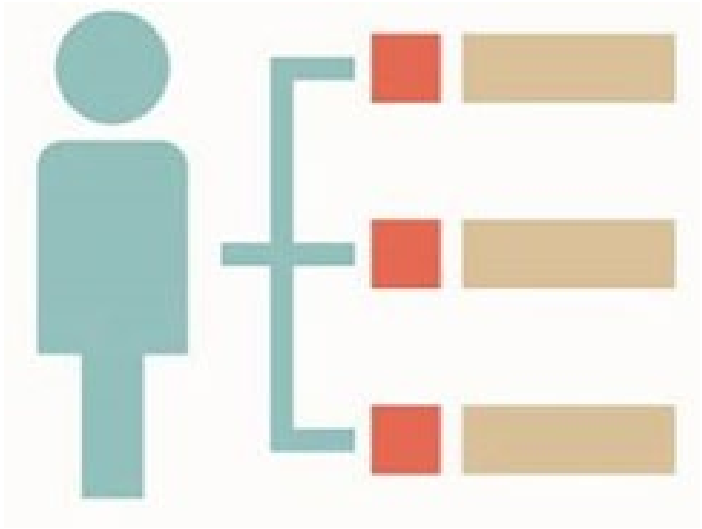
關於學習歷程

提升
備審資料品質



協助學生生涯
探索及定向參考

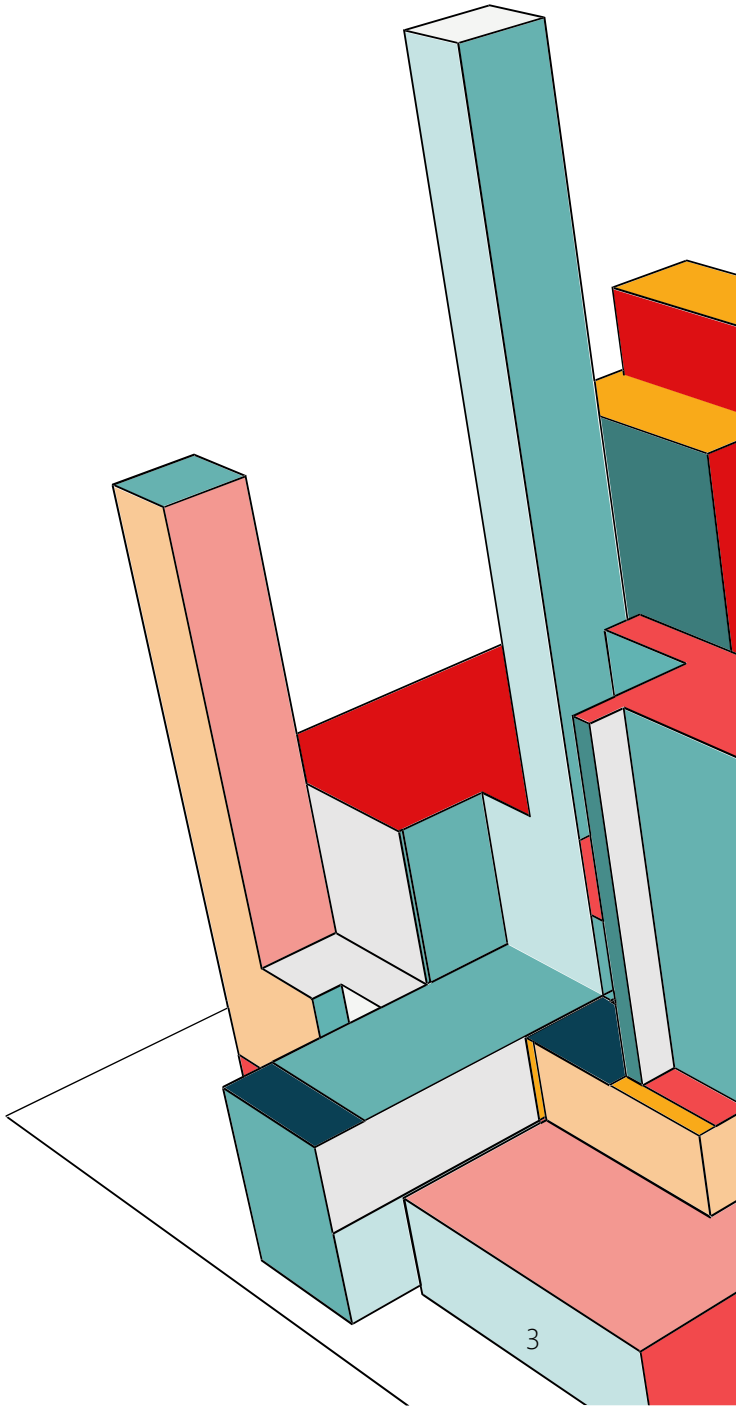
呈現考試難以
評量的學習成果



展現個人特色
和適性學習軌跡

如果你是一名要操作學習歷程檔案的學生，你會遇到的問題.....

- 學習歷程檔案裡面有甚麼?我該放些甚麼東西??
- 操作的流程是?
- 如果資料或檔案有問題我該找誰詢問?



學習歷程檔案裡面有甚麼?

名詞解釋

修課紀錄

白話文: 你的分數。

多元表現

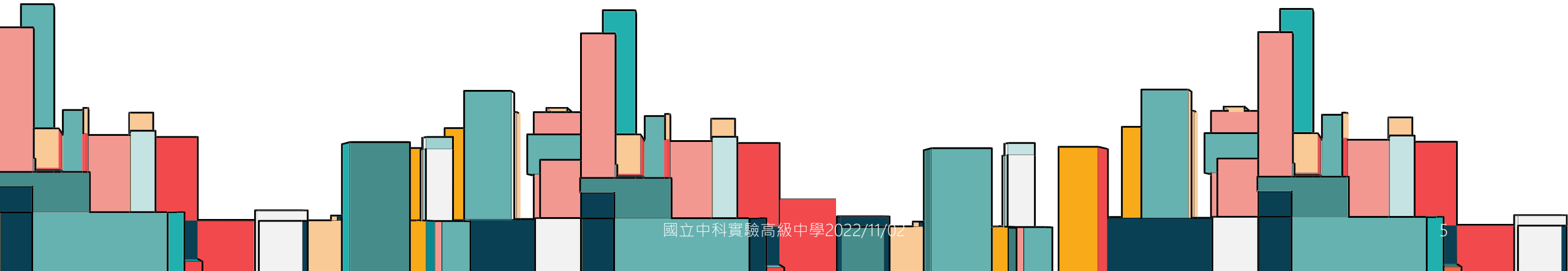
白話文:
沒有打分數的課程或校內活動、校外的活動

課程學習成果

白話文:
有打分數及學分的課程，你的學習過程和產出。

學生上傳/教師認證

白話文:
你要上傳，給老師認證。
老師需認證此作品是不是課程的產出、是不是你本人做的



名詞解釋

勾選

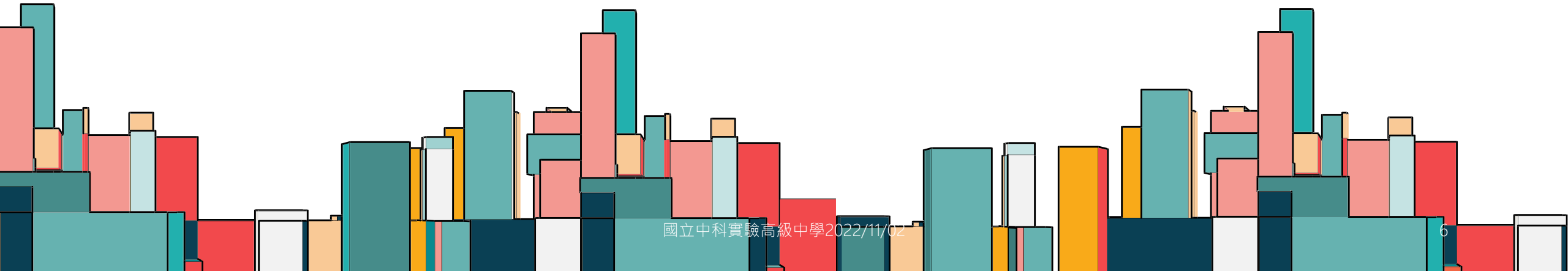
白話文:
勾選，才是最後你升學時能挑的作品。

你上傳完的多元表現、(老師認證通過的)課程成果，
還要勾選! 對 還要勾選，就是這麼麻煩。
所以!沒有超過件數限制，就通通都勾吧!

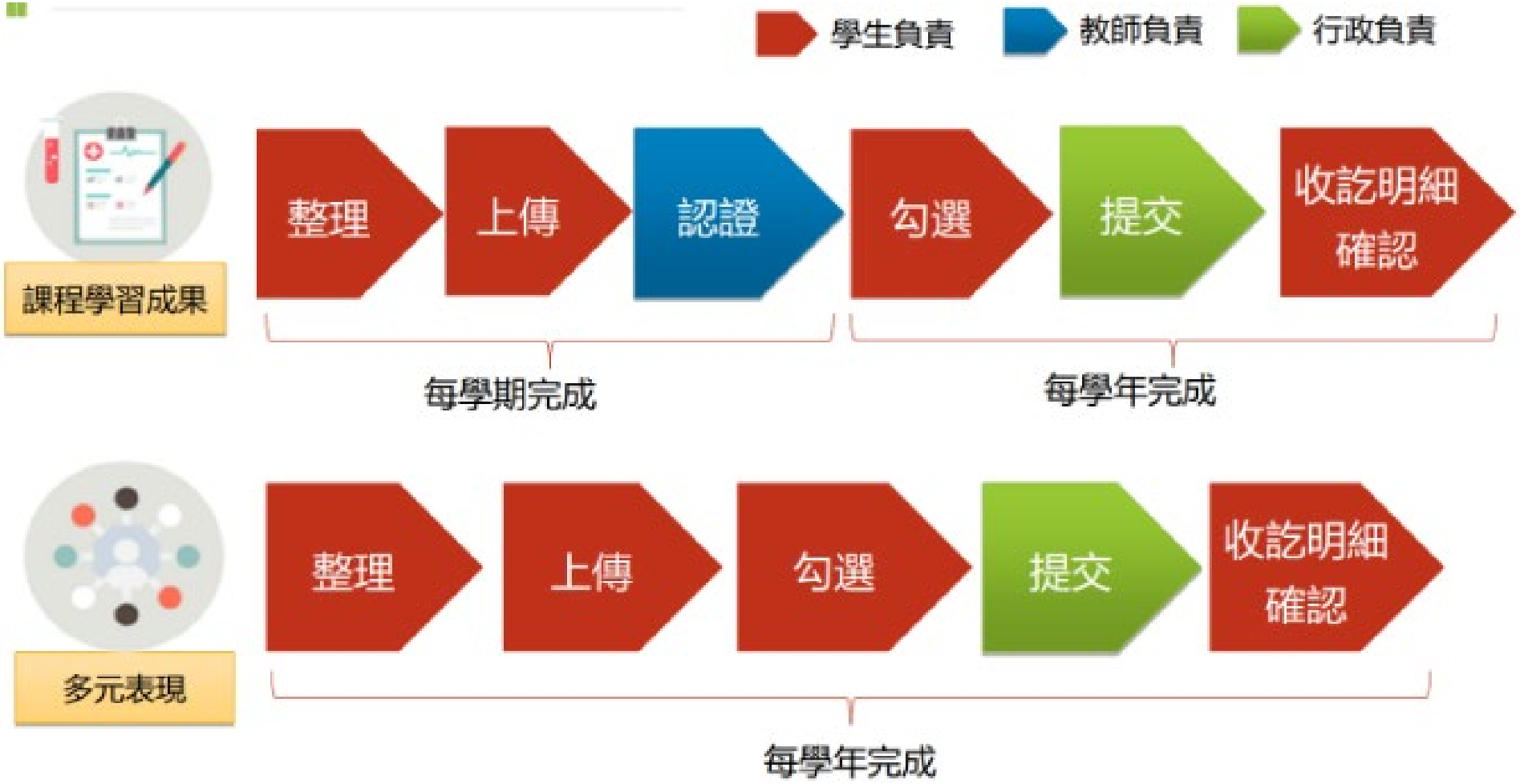
收訖明細

白話文:
最後確認的機會!

老師幫你提交完資料後的收據，請你確認啊!
你不確認，直接視為你確認無誤喔。



操作的流程是?


學生負責
教師負責
行政負責
課程學習成果
整理
上傳
認證
勾選
提交
收訖明細確認
每學期完成
每學年完成
多元表現
整理
上傳
勾選
提交
收訖明細確認
每學年完成

校內作業時程

每學期

- 學生上傳: 期限至 每學期結業式後三週(開始放寒暑假後三週就是截止日。)
- 教師認證: 期限至每學期結業式後四週。

每學年

- 勾選:期限至每學年的開學第二週。 (但只要件數沒超過，就通通勾選吧)

- 收訖明細確認: 依註冊組另外公告，大約會在每年四月和十月。

課程學習成果(須教師認證)

課程學習成果
(須教師認證)

多元學習表現(不須教師認證)

可以放校外的社團幹部經歷或是 想多加著墨校內幹部的收穫也可以再上傳一次

自主學習計畫上傳到這裡

小論文或跨科目的作品

登入平台及帳密說明

學習歷程檔案平台

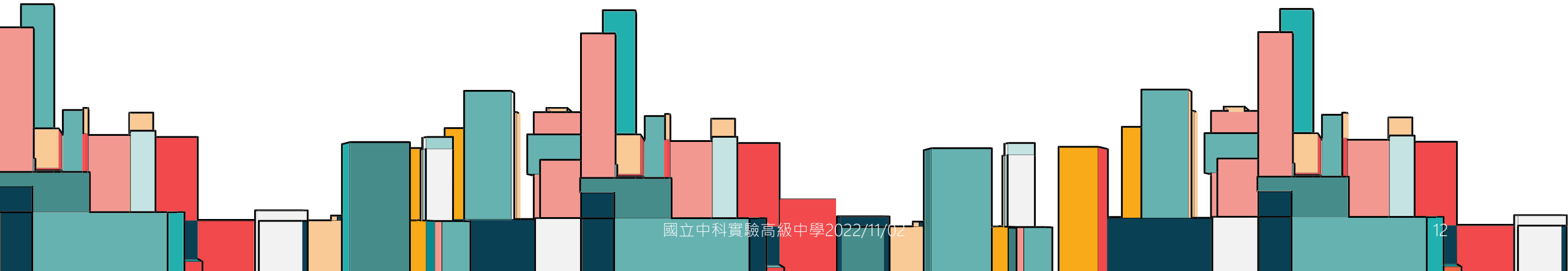
【本校網站】-【在校生專區】-【學習歷程】

帳號:

學號

密碼:

身分證字號



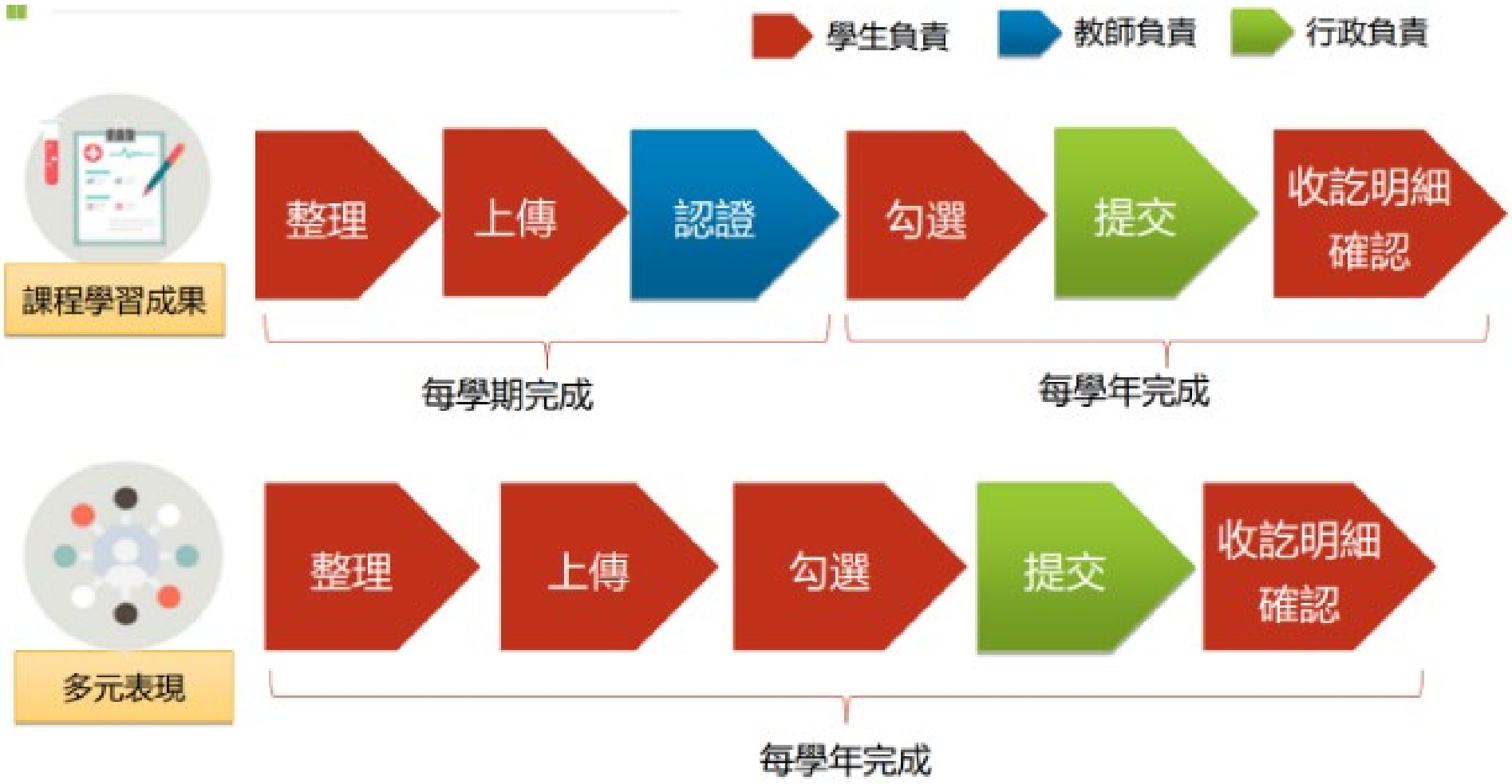
全國學生學習歷程檔案系統
縣市:
學校:
帳號:
密碼:
驗證碼:
8BVJ
登入
忘記密碼

資訊
首頁
系統操作
忘記密碼
為了確認您的身分，請輸入以下資料，核對無誤後，系統會將驗證信寄至您的E-mail信箱，請在收到mail之後，點擊mail裡的url連結以變更您的密碼，此連結的有效時間為30分鐘
學校:
060323
電子郵件:
h190001@nehs.tc.edu.tw
驗證碼:
2esh
2ESH
必須和你在校務系統上面設定的一樣，請檢查信箱是否有誤
您的帳號在本系統中設定的E-mail和您所輸入的E-mail不同，若您忘記目前設定的E-mail，請聯絡學校管理人員協助重設密碼
驗證碼:
8BVJ

學長姐優良作品範例

- 搜尋途徑: 本校網站→108課綱專區→學習歷程→學習歷程優良範例檔案
- 請以校務信箱帳號登入後，方能讀取優良檔案
- 網址: https://sites.google.com/nehs.tc.edu.tw/108/%E9%A6%96%E9%A0%81

再複習一次，操作的流程是?



注意:

【勾選】這個動作非常重要，沒有勾選等於白做工!!

如果資料或檔案有問題我該找誰詢問?

學務處

校內幹部資料

學務處 張豐榮老師

多元表現

訓育組長 張哲維老師

教務處

學籍資料及成績

教務處 陳農樵老師

課程學習成果
系統功能問題

註冊組長 林高源老師

課諮教師

課程諮詢

113學年度課諮教師:

方建富 老師

蘇欣儀 老師

林勝隆 老師

宣導

1. 請同學養成備份的良好習慣，避免系統疏失影響自身權益。
2. 自主學習計畫及成果，請傳至【多元學習表現】-【彈性學習時間紀錄】-【自主學習】。
3. 若在操作時有任何系統問題，導致無法作業，請同學截圖畫面，並立即向註冊組反應!!

感謝您

林高源

04-25686850 分機1220

acad1220@nehs.tc.edu.tw