

臺中市 112 年度女童軍服務員探涉增能研習營實施計畫

一、依據：

- (一) 臺中市政府教育局 112 年度工作計畫。
- (二) 臺中市女童軍會 112 年度工作計畫。

二、目的：

- (一) 藉由人文參訪生態踏查的經驗，融入女童軍活動中，培養保存、傳遞、創新鄉土文化及欣賞的能力，激發愛鄉情操的觀念。
- (二) 藉由本活動之實施，以促進女童軍活動之正常發展，並養成對鄉土問題主動觀察、探究、思考及解決的能力。
- (三) 提昇女童軍服務員各項輔導技能與知識，以達成童軍教育之目標。
- (四) 增進各團相互間的認識與了解，凝聚團體向心力，激勵女童軍服務員服務之熱誠

三、辦理單位：

- (一) 指導單位：臺中市政府教育局、中華民國臺灣女童軍總會
- (二) 主辦單位：臺中市立臺中女子高級中等學校
- (三) 協辦單位：臺中市女童軍會

四、參加對象：

- (一) 本市已登記各級女童軍(幼女童軍、女童軍、蘭姐女童軍、資深女童軍、蕙質女童軍、社區團女童軍)之主任委員(校長)、團長或業務承辦人。
- (二) 本市現有各級女童軍團(幼女童軍、女童軍、蘭姐女童軍、資深女童軍、蕙質女童軍、社區團女童軍)之服務員。
- (三) 臺中市女童軍會現任理監事、顧問。
- (四) 教育局相關業務承辦人員及承辦學校工作人員。

五、研習時間：112 年 11 月 10 日(星期五)~112 年 11 月 11 日(星期六)。

六、研習地點：臺南市(人文參訪探涉活動)。

七、研習課程內容：

- (一) 生活教育：於活動中了解生活教育的內涵，發揚人文精神，提昇教育品質。
- (二) 追蹤旅行及參觀：探訪國定古蹟臺南地方法院(司法博物館)及安平劍獅聚落，近距離接觸具有歷史、文化價值之文化資產。探索奇美食品幸福工廠、台南文青聖地正興街及神農街，實施探涉懷舊古街道歷史之旅，感受思古幽情及體驗服務人群的真諦。
- (三) 團康活動：實施歌唱、遊戲、舞蹈、唱跳等活動。
- (四) 專題講座：聘請專家實施童軍專業知能講座、歷史建築探討、經驗交流與傳承。

八、經費：

- (一) 由臺中市政府地方教育發展基金項下補助，不足部分由臺中市女童軍會籌措。
- (二) 報名學員繳交研習活動費 1,200 元(DIY 活動、專業導覽及部分住宿費)，由各校在相關經費項下支應或酌予補助。

九、報名方式：

- (一) 本次增能研習課程，陳請核予 12 小時研習時數（詳如附件 1 課程表）。
- (二) 請於 112 年 10 月 27 日(星期五)16：00 前上教育部全國教師在職進修資訊網（臺中女中）完成線上報名研習，不受理現場報名；全程參與教師核發研習時數 12 小時，餘依實際參與節數核發研習。
- (三) 另請完成附件二報名表傳送電子郵件至 p352002@ms.tcgs.tc.edu.tw (聯絡電話：22205108 分機 504 臺中女中文書組洪鉅貽組長)報名。
- (四) 研習開始前一週恕不退費，名額限 36 名，以報名優先順序受理。

十、繳費方式：

- (一) 經公布錄取名單後，學員必須於 11 月 3 日(星期五)前電匯入機關金融帳號：臺灣銀行台中分行(行庫代碼：004 0107)帳戶：臺中市立臺中女子高級中等學校保管金專戶；帳號：010045094705
- (二) 學員繳費完成後務必將匯款證明(註記-校名、姓名及匯款日期)，傳送電子郵件至 p352002@ms.tcgs.tc.edu.tw，洪鉅貽組長。

十一注意事項：

- (一) 參加研習請著女童軍制服，並自備環保杯。
- (二) 請攜帶健保卡、身分證、志工證、退休證、習慣用藥、遮陽帽、童軍繩、雨具、指北針、筆記本、相機、輕便服裝等。

十二、預期效益：學習女童軍基本技能，以儲備女童軍服務員人才。

十三、工作人員及參加人員於研習期間請惠予公假登記。

十四、獎勵：執行本研習工作人員依 109 年 9 月 14 日中市教高字第 1090078760 號暨本市國民中小學及幼兒園教育人員獎勵要點辦理。

十五、本計畫陳報臺中市政府教育局核准後實施，修正時亦同。

附件 1

臺中市 112 年度女童軍服務員探涉增能研習營課程表

時間	11 月 10 日(星期五)		時間	11 月 11 日 (星期六)	
0700—0730	報到	行政組	0700-0800	早餐、晨光活動	總務組
0800--1000 2hr	專題講座 講題：認識自己- 在領導思維中 建立自信 講師：李桂枝	活動組	0800-1200 4hr	專題研討 地理環境變化與城鎮 興衰的關聯性 探索幸福工廠 幸福手作 講師： <u>洪幼齡校長</u>	活動組
1000-1200 2hr	人文探究 古蹟管理與維護 講師： <u>謝秀娟校長</u>	活動組			活動組
1200—1300	午餐	總務組	1200-1300	午 餐	總務組 行政組
1430--1630 2hr	團集會 地理初探 安平漁港的百年 變化 講師： <u>劉錦梅</u>	活動組	1400-1500 1hr	探涉追蹤 老街如何風華再現	行政組
1730-1830	晚 餐	總務組	1500-1600	女童軍歌曲教唱	活動組
1930-2130 1hr	專題研討 童軍技能 星象觀察 講師： <u>李偉德</u>	集會組 活動組	1630	平安賦歸	<u>總務組</u>
2130- 2200	綜合研討 心得寫作	行政組			
2200~	熄燈就寢	總務組			

附件 2

臺中市 112 年度女童軍服務員探涉增能研習營

報 名 表

單位(學校)：

級別：☐幼女童 ☐女童軍 ☐蘭姐女童軍 ☐資深女童軍 ☐蕙質女童軍

團次：第_____團

姓 名		出 生 年 月 日	年 月 日
身 分 證 字 號			性 別 ☐ 男 ☐ 女
學 校			女童軍 團次
聯 絡 電 話		行 動 電 話	
聯 絡 處			飲 食 習 慣 ☐ 一般 ☐ 素食
電 子 信 箱			
說 明	1.本市中小學教師請於 112 年 10 月 27 日(星期五)16:00 前逕至全國教師在職進修資訊網報名，另請完成本報名表傳送電子郵件至 p352002@ms.tcgs.tc.edu.tw，洪鉅貽組長(聯絡電話：22205108#504)報名。 2.本報名表可至臺中女中網站校務布告佈欄下載。		
承辦人：	校長（團主任委員）：		

附件 3

臺中市 112 年度女童軍團服務員探涉增能研習營工作人員編組表

職 稱	姓 名	服務單位、職務	工作內容
指導委員	蔣偉民	臺中市政府教育局局長 臺中市童軍會理事長	工作指導與評量
指導委員	葉俊傑	臺中市政府教育局副局長	工作指導與評量
指導委員	王淑懿	臺中市政府教育局副局長	工作指導與評量
指導委員	郭明洲	臺中市政府教育局主任秘書	工作指導與評量
指導委員	陳雅新	臺中市政府教育局專門委員	工作指導與評量
指導委員	楊山琪	臺中市政府教育局學生事務室主任	工作指導與評量
指導委員	王柏鈞	臺中市政府教育局學生事務室代理股長	工作指導與評量
輔導委員	陳春興	臺中市女童軍會顧問	工作指導與評量
輔導委員	張光銘	臺中市女童軍會顧問	工作指導與評量
輔導委員	謝秀娟	臺中市女童軍會榮譽理事長 臺中市西屯區惠來國民小學校長	工作指導與評量
營主任	洪幼齡	臺中市女童軍會理事長 臺中市立臺中女子高級中等學校長	工作指導與評量
副營主任	游玉芬	臺中市女童軍會副理事長 臺中市北屯區逢甲國民小學	綜理研習活動各項業務
總幹事	李桂枝	臺中市女童軍會總幹事	綜理研習活動各項業務
行政組召集人	洪鉋貽	臺中市立臺中女子高級中等學校組長 臺中市女童軍會副總幹事	1.策劃、籌備各項業務連繫。 2.辦理學員報名編組、報到。 3.編製手冊、研習心得、成果冊彙整。 4.經費核銷、參訪機關聯絡。
行政組	黃麗君	學生事務室承辦人/臺中市童軍會幹事	
行政組	黃敏禎	臺中市立臺中女子高級中等學校組長 臺中市女童軍會出納組	
活動組召集人	宋淑娟	臺中市政府教育局課程督學 臺中市女童軍會監事/光復國中小	1.研習課程規畫執行及師資調配。 2.協助課程進行及帶領、協助活動攝影。 3.有關行政及服務工作協助。 4.臨時醫護緊急處理。
活動組組長	楊容歲	臺中市立臺中女子高級中等學校體育組長	
活動組	李偉德	臺中市東勢區東新國民小學學務主任	
活動組	劉人華	私立曉明女中女童軍團長	
活動組	沈芳如	臺中市大里區大里國小主任	
總務組召集人	白任宏	臺中市立臺中女子高級中等學校總務主任	1.督導總務業務並辦理採購 2.彙整經費支出憑證黏存單 3.協助經費核銷事宜 4.報名繳費事項
總務組組長	顏佳鈴	臺中市立臺中女子高級中等學校庶務組長	
總務組	司秀媛	臺中市立臺中女子高級中等學校會計主任	
總務組	李燈燦	臺中市立臺中女子高級中等學校出納組長	