

免試入學正取報到流程

一、網址：

<https://school1.nhs.tc.edu.tw/ecampus/Login.action>



登入後請選擇右方的「新生報到」→選擇「點我報到」

數位校園服務

學校首頁 | 服務宗旨與創新 | 聯絡信箱 | 常見問題

登入系統

【請輸入登入帳號】

帳號：

密碼：

驗證碼：  ※驗證碼不清楚時，可重新點選圖片重新產出。

登入 清除

【操作說明】

- 1.請依登入身份別，先行參考右方的功能說明。
- 2.第一次登入後請儘速修改密碼。
- 3.密碼含英文請注意大小寫。
- 4.驗證碼英文不分大小寫。
- 5.建議使用Chrome、Firefox以取得較佳的使用者體驗。

功能說明

1.選擇「新生報到」

在校學生 **新生報到** 家長 教職人員 畢業校友

說明

- ◆各位新生請在本系統登錄報到資料。
- ◆請詳細填寫報到系統內各項資料，避免因填寫資料不齊全，無法協助申請相關補助等資格...
- ◆若無法登錄時，請洽教務處註冊組(分機1220/1221)。
- ◆請同學依規定時間辦理報到，逾時依招生簡章規定視同放棄！

點我報到 新生選課

2.選擇「點我報到」

注意事項

- ★系統開放時間為：2022/06/24(五)，上午08時至11時。
- ★若達系統開放時間仍無法登入，請將瀏覽器關閉後重新開啟。

校務行政系統服務資訊：
(使用上若有問題，可先詢問學校端。)

學校：國立中科實驗高級中學 聯絡電話：(04)2568-6850
系統廠商：巨燻資訊 聯絡電話：02-77300089

二、進入新生報到登入頁面

帳號為「新生身份證字號」，密碼為「0+民國出生年月日(7碼)」

新生報到系統

新生報到登入

帳號

1.帳號為「新生身份證字號」

密碼

2.密碼為「0+民國出生年月日(7碼)」

驗證碼

3.驗證碼無須分大小寫

WLJW

※驗證碼不清楚時，可重新點選圖片重新產出。

登入 清除

忘記密碼

操作說明

- 帳號為新生的身份證字號、居留證號碼、護照號碼。
- 預設密碼為民國年出生年月日(如民國99年9月9日請輸入0990909)。
- 因應個資安全維護，第一次登入請先變更密碼。
- 驗證碼英文不分大小寫。

三、進入後請務必修改密碼，修改後請自行牢記新密碼。

Email 請務必填寫使用中的電子信箱。

注意：為避免帳號遭到盜用，請勿繼續使用預設密碼！新密碼設定規則：密碼長度至少8碼以上，且需混合英文字母及數字。

原密碼：

新密碼：

確認密碼：

E-Mail：

確認修改

原密碼為「0+民國出生年月日(7碼)」

四、變更密碼後，將自動跳回登入畫面，請使用新密碼再次登入。

數位校園服務

新生報到

【請輸入登入帳號】

帳號：

密碼：

驗證碼： **6ZXE** ※驗證碼不清楚時，可重新點選圖片重新產出。

登入 **清除** **忘記密碼**

密碼已更新，請用新密碼登錄！

【操作說明】

1. 帳號為新生的身份證字號、居留證號碼、護照號碼。
2. 預設密碼為民國年出生年月日(如民國78年9月9日請輸入780909)。
3. 因應個資安全維護，第一次登入請先變更密碼。
4. 驗證碼英文不分大小寫。

1. 帳號為「新生身份證字號」
2. 密碼為「修改後新密碼」
3. 驗證碼無須分大小寫

五、進入報到網頁後，請如實填寫「基本資料」、「上傳證件(畢業證書正本掃描圖檔或照片檔)」；完成後再點選「報到」，完成線上報到！

請務必於規定時間內完成！(未完成者視同未完成報到)

開放時間：111/06/28 08:00 ~ 111/06/28 23:59 | 上次資料更新時間： | 尚未線上報到

國立中科實驗高級中學 |

填寫操作說明(必看!!) ✓ 1.請詳閱「操作說明」，完成後，右方 ✓ 會變成 ✓

基本資料 ✓ 2.「基本資料」請如實填寫，完成後，右方 ✓ 會變成 ✓

上傳證件 ✓

報到序號：0001 | 依要求上傳所需報到文件

上傳項目	必選項	下載	退回狀況	退回原因
畢業證書正本掃描圖檔或照片檔	✓			

- 請先點選左方上傳項目再上傳檔案。
- 請選擇圖檔或PDF檔(jpg,gif,png,pdf)
- 檔案不得超過5MB

選擇檔案 上傳檔案

1.請按 繳交並線上報到 即可完成報到手續。













2.報到後請按 填寫其他資料 繼續填寫其他資料。

4.選擇「畢業證書正本掃描圖檔或照片檔」，然後上傳

5.以上1~4步驟都完成後，才可點選「報到」，完成報到！

六、完成報到後，除畫面提醒外，個人 email 也會收到報到通知。

報到完成後，請繼續完成下方的「填寫其他資料」(需上傳個人照片、申請12年國教補助之附件：如戶口名簿、特殊身份減免：如特殊身份證明文件)，以利學校未來規劃學生學習生涯，並避免因資料不完整而影響身份補助或升學訊息未成功傳達！

 上傳照片 ✓	<p>報到完成後，可繼續填寫其他資料， 需上傳個人照片、申請12年國教補助之附件：如戶口名簿、 特殊身份減免：如特殊身份證明文件 項目旁的  呈現為  才表示資料填寫完成</p>
 學歷及入學方式 ✓	
 家庭資料 ✓	
 申請12年國教補助 ✓	
 特殊身分減免 ✓	
 其他問題 ✓	
 學習概況 ✓	
 健康資料 ✓	
 自我描述 ✓	
 自傳 ✓	

七、或報到完成後，可於 07/28(四)前，回到本網頁，繼續完成「填寫其他資料」(需上傳個人照片、申請 12 年國教補助之附件：如戶口名簿、特殊身份減免：如特殊身份證明文件)，以利學校未來規劃學生學習生涯，並避免因資料不完整而影響身份補助或升學訊息未成功傳達！

八、如欲選擇「放棄」就讀本校的錄取生；

1. **請勿完成「報到」**，即視同放棄錄取。
2. **「已完成報到」者**，請於 111/07/25(一)，下午 02 時前，填寫「已報到學生放棄錄取資格聲明書」(免試入學簡章附表三)後，傳真(04-25687570)並來電告知註冊組(04-25686850 轉 1220/1221)，即可放棄錄取，逾時不候。