

國立中科實驗高級中學 文件申請表

申請人	☐ 畢業生	畢業時 班級座號	學年度_____班_____號		☐ 畢業 ☐ 結業
	☐ 在校生	學號 班級座號	學 號：_____班級：_____座號：_____		
	姓 名		學 號		
	身分證字號		出生年月日		
	連絡電話				
	英文姓名		(須與護照同)		
申請項目	☐ 畢業生	☐ 中英文畢業證明書 ☐ 修業證明書 ☐ 中文成績證明書 ☐ 英文成績證明書 ☐ 其他_____			
	☐ 在校生	☐ 英文成績證明書 ☐ 英文在學證明 ☐ 中文在學證明 ☐ 其他_____			
申請數量	_____ 份				
申請用途	☐ 兵役折抵 ☐ 考試報名 ☐ 獎學金 ☐ 遺失換發 ☐ 其他：_____				
繳附證件	☐ 本人辦理：本人身分證或學生證正反面影印本(自行黏貼於下欄)				
	☐ 委託辦理：本人、受託人身分證或學生證正反面影印本及本人委託聲明 ※本人因故無法親自辦理申請，今委請_____代為辦理，其與本人之關係為：_____，特此聲明。 申請人：_____				
繳附證件	本人、受託人 身分證或學生證影本正面黏貼處 (請自黏)		本人、受託人 身分證或學生證影本反面黏貼處 (請自黏)		
申請日期	中華民國_____年_____月_____日				

領 取	☐ 親自領取：		☐ 郵寄地址：	
	(領取簽章)			
承辦人		註冊組長	教務主任	校 長

畢業證明書編號：中實(高)畢補字第 號

注意事項：

1. 委託申請者請另附受託人身分證或學生證正反面影印本。
2. 本證件核發與製作約需 7 個工作天。
3. 通訊申請者表格填寫不全或證件未備齊者不予受理。
4. 通訊申請者請附回郵信封(A4大小)；未附回郵信封者，請電話查詢後自取。